

KẾ HOẠCH

**Khảo sát, lấy ý kiến phản hồi từ sinh viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên
Học kỳ II, năm học 2023 - 2024**

Căn cứ Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT ngày 19/5/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về Kiểm định chất lượng giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 121/QĐ-DHTB ngày 02/4/2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thái Bình ban hành Quy định về việc khảo sát ý kiến phản hồi từ các bên liên quan phục vụ công tác tự đánh giá và kiểm định chất lượng của Trường Đại học Thái Bình;

Căn cứ vào Kế hoạch bảo đảm chất lượng giáo dục năm học 2023 - 2024 của Trường Đại học Thái Bình;

Nhà trường ban hành Kế hoạch khảo sát, lấy ý kiến phản hồi từ sinh viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên học kỳ II, năm học 2023 - 2024, như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Góp phần thực hiện quy chế dân chủ trong Nhà trường, nâng cao tinh thần trách nhiệm của giảng viên trong việc thực hiện mục tiêu đào tạo của Nhà trường;
- Tăng cường tinh thần trách nhiệm của người học với quyền lợi, nghĩa vụ học tập, rèn luyện của bản thân, từ đó góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường;
- Thực hiện các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, mục tiêu bảo đảm chất lượng giáo dục của Nhà trường.

2. Yêu cầu

- Người học cần có tinh thần xây dựng, trung thực và khách quan trong việc cung cấp thông tin phản hồi cho Nhà trường;
- Thông tin phản hồi từ sinh viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên phải được xử lý khách quan, trung thực, chính xác và phải được sử dụng đúng mục đích.
- Các đơn vị và cá nhân liên quan cần tôn trọng và sử dụng thông tin phản hồi từ người học để cải tiến và nâng cao chất lượng dạy học, chất lượng đào tạo của Nhà trường.

II. Đối tượng, công cụ, hình thức, thời gian khảo sát

1. Đối tượng khảo sát: Toàn thể sinh viên đại học chính quy và toàn bộ học phần giảng dạy trong học kỳ II, năm học 2023 - 2024.

2. Công cụ và hình thức khảo sát

a) Công cụ khảo sát

- Phiếu khảo sát ý kiến sinh viên về hoạt động giảng dạy học phần lý thuyết của giảng viên (BM 01LT_DHTB/2023-2024);
- Phiếu khảo sát ý kiến sinh viên về hoạt động giảng dạy học phần thực hành của



giảng viên (BM 02TH_DHTB/2023-2024);

b) Hình thức khảo sát: Khảo sát online qua Google Form (phòng TCCB, IT&KDCL) gửi đường link qua trợ lý khoa);

3. Thời gian khảo sát: từ 02/3/2024 - 30/6/2024

III. Nội dung khảo sát

1. Nội dung khảo sát hoạt động giảng dạy các học phần lý thuyết

- Công tác chuẩn bị giảng dạy;
- Nội dung và phương pháp giảng dạy;
- Hoạt động kiểm tra đánh giá;
- Hoạt động hỗ trợ người học;
- Các ý kiến góp ý khác.

2. Nội dung khảo sát hoạt động giảng dạy các học phần thực hành

- Công tác chuẩn bị giảng dạy;
- Nội dung và phương pháp giảng dạy;
- Trang thiết bị thực hành;
- Hoạt động kiểm tra đánh giá;
- Hoạt động hỗ trợ người học;
- Các ý kiến góp ý khác

IV. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Tổ chức cán bộ, Thanh tra và Kiểm định chất lượng

Tham mưu xây dựng các văn bản thực hiện khảo sát, chịu trách nhiệm thu thập, xử lý thông tin phản hồi của sinh viên, báo cáo kết quả cho Ban Giám hiệu; gửi kết quả khảo sát đến các bên liên quan; lưu trữ dữ liệu, hồ sơ khảo sát theo quy định.

2. Phòng Đào tạo và học sinh, sinh viên:

- Phổ biến đầy đủ Kế hoạch cho sinh viên; tuyên truyền, nâng cao tinh thần trách nhiệm của sinh viên trong việc tham gia đóng góp ý kiến cho Nhà trường.
- Cung cấp kế hoạch giảng dạy, thông tin và danh mục các lớp học phần, giảng viên được phân công giảng dạy các lớp học phần trong học kỳ.

4. Các Khoa:

- Phổ biến đầy đủ Kế hoạch đến giảng viên và sinh viên;
- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức của sinh viên trong việc tham gia đóng góp ý kiến cho Nhà trường;
- Sử dụng và lưu trữ các kết quả phản hồi, có biện pháp cải tiến nâng cao chất lượng hoạt động giảng dạy của giảng viên và báo cáo cải tiến cho Nhà trường thông qua phòng Tổ chức cán bộ, Thanh tra và kiểm định chất lượng.

Trên đây là Kế hoạch khảo sát, lấy ý kiến phản hồi từ sinh viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên học kỳ II, năm học 2023-2024, yêu cầu các đơn vị và cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện. /

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu VT, KT&ĐBCL



TS. Phạm Thị Ánh Nguyệt

DANH SÁCH

Nhóm khảo sát ý kiến sinh viên

về hoạt động giảng dạy của giảng viên học kỳ II, năm học 2023 - 2024



TT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ
1	Đỗ Thị Thu Hằng	Phó Trưởng phòng TCCB, TT&KĐCL	Tổ trưởng
2	Trần Thị Thu Hằng	Cán bộ phòng TCCB, TT&KĐCL	Thành viên
3	Nguyễn Thị Trà My	Cán bộ phòng TCCB, TT&KĐCL	Thành viên
4	Phạm Thị Xoan	Cán bộ phòng TCCB, TT&KĐCL	Thành viên
5	Nguyễn Thanh Phong	Khoa Công nghệ và Kỹ thuật	Thành viên
6	Nguyễn Thị Hiên	Khoa Công nghệ và Kỹ thuật	Thành viên
7	Lê Văn Hoàn	Khoa Kinh tế và quản trị	Thành viên
8	Hà Thị Thu Huyền	Khoa Kinh tế và quản trị	Thành viên
9	Nguyễn Việt Bách	Khoa Luật, Chính trị học và Quan hệ Quốc tế	Thành viên
10	Hoàng Thị Lan	Khoa Khoa học cơ bản	Thành viên

(Danh sách gồm có 10 người)

H